ДОГОВІР ОРЕНДИ № БМ -1

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021р.

Сторони:

Орендодавець Товариство з обмеженою відповідальністю «Будмаш-ТМ», в особі директора Терентьєва Євгена Валерійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Орендар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Орендодавець протягом дії Договору надає Орендарю в оренду (тимчасове користування обладнанням), а Орендар зобов’язується виплатити Орендодавцю орендну плату та наприкінці терміну оренди повернути йому вказане обладнання.

* 1. Найменування Обладнання, що передається в оренду, його комплектація, заставна вартість, гарантійний платіж, ціна оренди, мінімальний строк оренди вказуються у відповідному Додатку та Акті передачі обладнання в тимчасове користування до цього Договору, які є невід'ємною частиною Договору.
  2. Обладнання передається для використовування суворо за своїм призначенням.
  3. Обладнання є і залишається власністю Орендодавця в безумовному порядку і не залежить від розміру орендної плати чи інших обставин.
  4. Передача Обладнання в оренду не змінює його правовий статус.

1. ТЕРМІН ОРЕНДИ

2.1 Строк оренди зазначається в Акті Прийому-Передачі до даного Договору та з моменту передачі обладнання в оренду за актом приймання-передачі.

2.2 Підставою для розрахунку терміну оренди є Акт передачі обладнання в оренду, який підписується уповноваженими представниками Сторін.

* 1. При намірі продовжити термін оренди, Орендар не пізніше ніж за 48 годин до закінчення терміну оренди, письмово (в т.ч. в електронному документообігу) повідомляє Орендодавця про свій намір. У разі згоди на продовження терміну оренди Орендодавець зобов’язується не пізніше того ж робочого дня, в якому було отримано таке повідомлення, надати (в т.ч. в електронному документообігу) Орендареві рахунок вартості оренди Обладнання на подовжений термін. Термін оренди при цьому збільшується на узгоджений Сторонами період, а контрольна дата повернення зазначена в Акті передачі обладнання з оренди зміщується на відповідну кількість діб вперед.
  2. Мінімальний строк оренди Обладнання зазначається Сторонами у відповідному Додатку/Акті передачі до цього Договору.
  3. Якщо строк фактичного користування Обладнанням Орендарем склав менше мінімального строку зазначеного у додатку, вважається, що Обладнання було орендоване на мінімальний строк і орендна плата в такому випадку нараховується за мінімальний строк.
  4. За домовленістю Сторін, Обладнання за даним Договором може бути передано в оренду на невизначений строк, при цьому в Додатку до цього Договору та/або Акті передачі, Сторони зазначають тільки дату початку перебігу строку оренди без зазначення дати закінчення перебігу строку оренди. Обладнання вважається переданим в оренду на невизначений строк до моменту отримання Орендарем вимоги Орендодавця про повернення Обладнання у визначений Орендодавцем строк, або дату.

1. ОРЕНДНА ПЛАТА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ
   1. Гарантійний Платіж це є платіж по забезпеченню виконання Орендарем зобов'язань за цим Договором, та сплачується Орендодавцеві не пізніше дати передачі обладнання в оренду. Розмір Гарантійного платежу зазначається у відповідному Додатку і повертається Орендарю на умовах, визначених цим Договором.

Гарантійний платіж знаходиться у Орендодавця без нарахування будь-яких відсотків.

3.2 Орендна плата за користування орендованим Обладнанням зазначається в Акті Прийому-Передачі до даного договору.

3.3 Всі належні за Договором платежі Орендар сплачує Орендодавцю у формі безготівкового банківського переказу грошових коштів на банківський рахунок Орендодавця, зазначений у даному Договорі. В разі зміни рахунку для отримання оплати за даним Договором Орендодавець зобов'язаний письмово не пізніші ніж за 10 робочих днів до дати здійснення платежу, повідомити про таку зміну Орендаря.

3.4 Орендар проводить передоплату за оренду обладнання у розмірі 100% на підставі відповідного Додатку до Договору або рахунку, виставленого Орендодавцем не пізніше дати передачі обладнання в оренду. Сторони погодили, що рахунки на оплату, сформовані Орендодавцем та направлені з його електронної пошти sales@budmash.ua Орендарю є належною підставою для проведення Орендарем оплати за цим Договором.

3.5 Розрахунки за цим Договором здійснюються Орендарем шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Орендодавця або у будь-який інший спосіб не заборонений чинним законодавством України.

3.6 Амортизаційні відрахування на обладнання, яке передається в оренду використовуються Орендодавцем на свій розсуд.

3.7 У випадку продовження терміну оренди або часу фактичного користування обладнанням, Орендар зобов’язаний провести 100% передоплату за користування обладнанням понад раніше обумовленого сторонами терміну за наступний період оренди. Оплата за продовження терміну оренди проводиться в день, що відповідає даті закінчення попереднього терміну оренди та нараховується з наступного дня, що слідує за датою закінчення попереднього терміну оренди на підставі виставленого Орендодавцем рахунку.

3.8 Сторони по факту надання послуг підписують Акти виконаних робіт (наданих послуг). Орендодавець направляє Орендареві для підписання Акт виконаних робіт (наданих послуг) за місяць, в якому надавалися послуги оренди, підписаний зі свого боку у двох примірниках. Орендар зобов’язаний наданий акт підписати передати примірник акту Орендодавцю протягом 2-х днів з моменту його надходження або вмотивовану відмову від підписання акту. У разі не надання Орендарем Орендодавцю відповідного акту або вмотивованої відмови у встановлений цим договором строк, акт виконаних робіт (наданих послуг) вважається підписаним та погодженим між сторонами, та підлягає оплаті Орендарем без заперечень.

3.9 Орендна плата не включає в себе витрати на доставку, монтаж, нагляд за проведенням монтажних робіт, обслуговування, ремонт Обладнання на робочому майданчику Орендаря, витрачені Орендарем енергоносії та витратні матеріали, необхідні для належної експлуатації Обладнання. Вказані послуги можуть бути надані Орендарю за окрему плату на підставі відповідного Договору, або окремо виставленого рахунку Орендодавця.

3.10 Якщо Обладнання за цим Договором було передано в оренду на невизначений строк згідно п. 2.6 даного Договору, оплата орендної плати здійснюється згідно умов вказаних у відповідному Додатку, але не пізніше 5-го числа місяця наступного за звітнім. В будь-якому разі Орендар зобов'язаний сплатити суму орендної плати за весь час фактичного користування Обладнанням протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання Орендарем відповідної вимоги, або рахунку-фактури від Орендодавця, яку останній має право надіслати в будь-який час протягом всього строку оренди Обладнання.

* 1. Орендодавець без одержання письмової згоди Орендаря самостійно використовує Гарантійний платіж:
     1. у випадку несплати орендної плати Орендарем з одночасним визначенням податкових зобов'язань з ПДВ;

3.11.2 для компенсації будь-яких збитків заподіяних з вини Орендаря, зокрема але не виключно у разі повернення з тимчасового користування несправного / пошкодженого /забрудненого обладнання ;

* + 1. у якості неустойки за прострочення виконання будь-якого іншого зобов'язання за Договором.
    2. для відшкодування вартості додаткових послуг, які можуть бути надані за цим Договором з одночасним визначенням податкових зобов'язань з ПДВ.

3.11.5 у випадку використання Гарантійного платежу або його частини Орендар протягом 2 днів після одержання письмової вимоги від Орендодавця зобов'язаний сплатити Гарантійний платіж до розміру зазначеного у п.3.1 цього Договору згідно виставленого рахунку.

* + 1. Орендодавець, у випадку повернення Орендарем обладнання з оренди в повному обсязі та підписання Акту повернення обладнання з тимчасового користування (оренди) та Акту виконаних робіт (наданих послуг), повертає гарантійний платіж або його не використану частину протягом 2-х днів від дати підписання Сторонами зазначених в цьому пункті документів.

1. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ОБЛАДНАННЯ В ОРЕНДУ ТА ПРИЙОМ ОБЛАДНАННЯ ІЗ ОРЕНДИ

4.1 Місце передачі обладнання в оренду і прийняття з оренди: с. Гатне, вул. Київська 138 А.

4.2 В день підписання цього Договору Орендар зобов'язується прийняти, а Орендодавець передати Орендарю в оренду узгоджений перелік Обладнання.

4.3 Передача Обладнання в оренду здійснюється уповноваженому представнику Орендаря, на підставі довіреності та наявності документу, що засвідчує особу.

4.4 При передачі Обладнання в оренду Орендодавець в присутності уповноваженого представника Орендаря, проводить оцінку технічного стану .

4.5 При прийманні Обладнання з оренди Орендодавець в присутності уповноваженого представника Орендаря проводить оцінку технічного стану Обладнання на момент його повернення за результатами огляду. Всі виявлені несправності, некомплектність, підвищене забруднення, нестача вузлів та інші недоліки відображаються сторонами е Акті повернення Обладнання з оренди, який підписується уповноваженими представниками сторін. Наявність записаних і зазначених вище недоліків служить підставою для висунення Орендодавцем претензій Орендарю щодо відшкодування витрат по їх усуненню або відшкодування нанесеної шкоди. Відмова Орендаря від огляду Обладнання та оцінки його технічного стану дає право Орендодавцю провести його самостійно в присутності 2 своїх співробітників або залучених незалежних експертів із складанням Акту огляду та оцінки технічного стану Обладнання без участі Орендаря.

4.6 Акт огляду та оцінки технічного стану Обладнання є документ, що підтверджує недоліки, виявлені при поверненні Обладнання з Оренди та служить підставою для звернення з вимогою про відшкодування збитків та витрат Орендодавця в зв’язку із виявленими недоліками.

* + 1. у випадку передачі обладнання з оренди за місцезнаходженням Орендаря (фактичним місцезнаходженням обладнання), не зважаючи на те, силами якої Сторони здійснюється транспортування обладнання, в інтересах обох Сторін, Акт повернення оформляється на складі Орендодавця.
    2. до підписання Сторонами Акту повернення, Обладнання вважається таким, що знаходиться в користуванні Орендаря та не повернуто Орендодавцю.
    3. у випадку, коли Обладнання, яке повертається Орендарем Орендодавцю, прибуло на склад Орендодавця без супроводу уповноваженої на підписання відповідних документів особи згідно п. 4.6 цього Договору, таке Обладнання затримується Орендодавцем на його складі до прибуття уповноваженої особи Орендаря. В такому випадку представник Орендодавця в присутності особи, що здійснила доставку Обладнання, забезпечує розміщення Обладнання на складі та одноособово фіксує технічний стан Обладнання за участю двох своїх працівників та за необхідності із здійсненням фотозйомки та/або відеозйомки. Проміжок часу до прибуття належної уповноваженої особи Орендаря для проведення належного огляду технічного стану Обладнання, вважається проміжком часу, протягом якого Обладнання знаходилося у користуванні Орендаря і не було своєчасно передано Орендодавцю.
    4. Орендар повинен повернути Обладнання в день і час закінчення строку оренди, зазначеного у відповідному Додатку до цього Договору та/або в Акті передачі, або зазначений у вимозі Орендодавця про повернення Обладнання в строк, у визначених Договором випадках.

4.6.5 якщо Обладнання за цим Договором було передано в оренду на невизначений строк, Орендар повинен повернути його Орендодавцю протягом 2 (двох) діб після отримання вимоги Орендодавця про повернення Обладнання. Вимога про повернення обладнання має бути направлена цінним листом з описом вкладення на адресу Орендаря та копія відправлена на електронну адресу Орендаря. У випадку не отримання в поштовому відділенні листа з вимогою про повернення обладнання, днем отримання вимоги вважається день направлення вимоги на електронну пошту Орендаря.

4.6.6 орендар повинен повернути Обладнання технічно справним, в такому ж стані, в якому отримав в оренду, з урахуванням його нормального зносу. Крім того, Обладнання повинно бути відчищено від будівельного, монтажного, іншого бруду, від забруднення фарбою, мастилами, іншими технічними забруднювачами та сумішами. При поверненні забрудненого Обладнання, Орендар повинен оплатити всі додаткові витрати Орендодавця по видаленню забруднення з Обладнання, на підставі виставленого Орендодавцем рахунку на протязі 3 (трьох) банківських днів, з моменту виставлення рахунку, або у день повернення обладнання з оренди.

1. ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Орендодавець зобов'язаний:

5.1.1 Передати и Орендарю Обладнання в оренду відповідно до вимог цього Договору.

5 .1.2 Своєчасно проводити ремонт і технічне обслуговування Обладнання.

5. 1.3 Здійснювати контроль технічного стану одержуваного та поверненого Орендарем Обладнання.

5.1.4 Амортизаційні відрахування спрямовуються Орендодавцем на відновлення переданого в оренду Обладнання.

5.2 Орендар зобов’язаний:

5.2.1 Своєчасно і в повному обсязі вносити орендну плату та гарантійний платіж.

5.2.2 Прийняти передане в оренду Обладнання за Актом передачі Обладнання в оренду і забезпечити його збереження та працездатність під час оренди.

5.2.3 Не передавати орендоване Обладнання у користування третім особам. Вживати заходів щодо запобігання несанкціонованого використання Обладнання.

5.2.4 Використовувати орендоване Обладнання суворо за призначенням згідно з інструкцію та рекомендаціями Орендодавця.

5.2.5 Утримувати Обладнання в справному стані, негайно, протягом 24 годин інформувати Орендодавця письмово про всі несправності, поломки, пошкодження та / або знищення Обладнання. При виникненні зазначених обставин Орендар своїми силами та за свій рахунок зобов'язаний повернути обладнання на склад Орендодавця для здійснення діагностики, у противному випадку Орендар зобов'язаний відшкодовувати Орендодавцю вартість орендованого обладнання, зазначену в Додатку до цього Договору, впродовж 2-х банківських днів з моменту отримання письмової вимоги від Орендодавця.

5.2.6 Не проводити самостійний ремонт Обладнання та внесення змін в його конструкцію.

5.2.7. Оплатити Орендодавцю вартість усунення підвищеного забруднення Обладнання та його ремонту, що сталися з вини Орендаря, за розцінками Орендодавця.

5.2.8 Повернути Орендодавцю за відповідним Актом приймання Обладнання із оренди в комплектному і технічно справному стані.

5.2.9 Повернути Обладнання Орендодавцеві в останній день оренди на склад Орендодавця.

5.2.10 Надати Орендодавцеві достовірну інформацію про адресу та місце використання Обладнання.

5.2.11 Завчасно, згідно листа регламентних робіт, Інформувати Орендодавця про настання часу наступного технічного обслуговування отриманої техніки.

5.2.1 2 Допускати представника Орендодавця до місця експлуатації переданого Обладнання, для проведення його технічного обслуговування та контролю над використанням.

5.3 В разі наявності на обладнанні пломб, зберігати їх цілісність до моменту повернення орендодавцю.

5.3.1 В разі порушення цілісності або відсутності пломб Орендодавець проводить діагностику та (або) ремонт даного обладнання за рахунок Орендаря.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1 За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. У разі прострочення Орендарем виконання зобов’язання, яке передбачає здійснення Платежів на користь Орендодавця, Орендар зобов’язаний сплатити такому Орендодавцю штрафну неустойку у вигляді пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, встановленої на такий період, від відповідної суми простроченого зобов’язання, за кожен календарний день прострочення. Пеня нараховується до повного погашення заборгованості.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ.

7.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє протягом виконання зобов’язань, до їх повного виконання.

7.2 Договір може бути розірваний достроково взаємною згодою сторін шляхом укладення письмової угоди або за ініціативою Орендодавця у разі порушень іншою стороною умов цього договору.

7.3. Підставами для дострокового розірвання Договору з боку Орендодавця є:

а) несвоєчасне або неповне внесення орендної плати;

б) Порушення технічного стану обладнання та/або використання його не за призначенням;

в) експлуатація обладнання проводиться по інший, не зазначеній Сторонами адресі.

г) передача Обладнання третім особам без письмової згоди Орендодавця;

д) дії (бездіяльність) Орендаря, що призвели чи можуть призвести до пошкодження або знищення Обладнання, а також настання обставин, що виключають використання Обладнання за призначенням (заходи відносно Орендаря з боку державних органів, накладання арешту на майно Орендаря, інші санкції відносно Орендаря, що не залежать від Орендодавця і перешкоджають використанню Обладнання за призначенням).

7.4 У разі розірвання Договору на підставі п.7.3., Орендар не має права надалі експлуатувати орендоване Обладнання і зобов'язаний передати його Орендодавцю за першою вимогою. При цьому факт розірвання Договору не звільняє Орендаря від обов'язку відшкодувати Орендодавцю всі прямі збитки, завдані порушенням умов Договору.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

8.1 Всі суперечки і розбіжності, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.2 Всі зміни та доповнення до цього Договору можуть бути зроблені тільки у письмовій формі за згодою Сторін.

8.3 Цей Договір складений в двох примірниках, мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИРОБНИК**  **ТОВ «БУДМАШ-ТМ»**  Юридична адреса: 08135, Київська область, Києво-Святошинський район, село Чайки, вул.Антонова, буд.6-А  Поштова адреса:08160, Київська область, Києво-Святошинський район, село Гатне, вул.Київська, 138 а  ЄДРПОУ 42662091  п/р IBAN - UA13 320649 00000 26004052700302  в Розрахунковий центр м. Київ ПАТ КБ «Приватбанк» , МФО 320649  Витяг з реєстру платників ПДВ №1810134500822  ІПН 426620910137, Тел. /044/ 255-17-36, факс. 255-17-36  **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Є.В.Терентьєв**  **М.П.** |  |